



Association québécoise  
de soins palliatifs

## Appel de candidatures Coordonnateur(trice) de l'AQSP

### INFORMATION SUR L'ASSOCIATION

---

L'Association québécoise de soins palliatifs regroupe près de 600 membres constituant un réseau d'intervenants, de bénévoles et de professionnels, tous unis pour former une équipe multidisciplinaire dont le patient et ses proches font partie.

Depuis 1989, l'AQSP est devenue la référence principale pour tout ce qui a trait aux soins palliatifs au sein de la province, tant pour la population en général, que pour les personnes malades et leurs proches, pour les soignants bénévoles et professionnels, et pour les médias.

La mission de l'AQSP se concentre sur deux volets :

- Nous diffusons et faisons la promotion de toutes informations pertinentes relatives aux soins palliatifs, et ce partout au Québec.
- Nous offrons de la formation et du soutien à la population et aux soignants professionnels et bénévoles.

L'AQSP a également fondé et gère les rencontres de la Coalition du Québec pour l'accès aux soins palliatifs afin de rassembler les principaux organismes québécois œuvrant pour les soins palliatifs.

### PRÉREQUIS POUR CE POSTE

---

**Formation :** Diplôme de premier cycle en administration, en communication ou dans un domaine connexe ou l'équivalent ;

**Expérience :** Un minimum de cinq (5) années d'expérience pertinente;

**Compétences :**

- Des capacités rédactionnelles supérieures en français ;
- Une bonne connaissance de plusieurs logiciels tels que : Word, Excel, Power Point, WordPress , Sage Simple Comptable ainsi que des médias sociaux ;
- De solides compétences organisationnelles;
- Une forte capacité de recherche, d'analyse et de compréhension des enjeux;
- Une bonne connaissance des soins palliatifs;
- Une bonne connaissance de l'anglais oral et écrit.

**Qualités :**

- leadership, initiative, et créativité ;
- habiletés en communication, autant orale qu'à l'écrit;
- grand sens de l'organisation;
- aptitude à travailler en équipe;
- dynamisme, enthousiasme et entregent;
- Bonne maîtrise de la gestion de son temps;
- Souplesse et disponibilité

**RESPONSABILITÉS DU COORDONNATEUR/DE LA COORDONNATRICE**

---

En communication étroite avec le conseil d'administration, la personne voit au bon fonctionnement de l'organisation en mettant en application le plan d'action se rattachant aux orientations stratégiques de l'Association afin de promouvoir l'accès aux soins palliatifs au Québec.

- Travaille en étroite collaboration avec le comité exécutif de l'association et particulièrement avec la présidente;
- Administre avec efficacité l'ensemble des ressources financières, matérielles et informatiques de l'association dans le respect des valeurs privilégiées et en conformité avec les lois et les règlements de l'association;
- Assure un service aux membres (adhésion, informations congrès, questions, réponses, écoute, etc.);
- Coordonne et collabore à la production ainsi qu'à la mise à jour d'outils de communication (maintien du site web, infolettre, bulletin, etc) ;
- Planifie, prépare, coordonne, participe et fait le suivi des réunions du comité exécutif, du conseil d'administration et de l'Assemblée générale annuelle en conformité avec les règlements généraux;
- Assure une coordination et un soutien aux différents comités de l'association;
- Coordonne et collabore aux activités reliées à la publicité et à la promotion;
- Rédige les demandes de subventions ou de financement;
- Assume toutes autres tâches ou projets spécifiques qui lui sont confiés.

**CONDITIONS ET AVANTAGES**

---

- Poste en télétravail : À domicile avec déplacements occasionnels ;
- Horaire flexible et variable (4 jours par semaine);
- Vacances selon les conditions en vigueur;
- Rémunération concurrentielle entre 25\$ et 30\$ de heure

## **POUR POSTULER**

---

- Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation à [info@aqsp.org](mailto:info@aqsp.org). Adresser la lettre à l'attention de Louise La Fontaine, présidente de l'AQSP.
- Les candidatures devront être envoyées au plus tard le 30 juin
- Dans un souci d'inclusion et d'ouverture à la diversité, l'AQSP souscrit aux principes de l'accès à l'égalité en emploi et encourage toute personne engagée, motivée et intéressée à prendre part à notre mission à manifester son intérêt.
- Nous remercions tous les candidats pour leur intérêt pour ce poste. Notez que seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.